

## Istruzioni attivazione account alunni

Per gli alunni, i cui genitori accetteranno l'**Autorizzazione alla creazione degli account per gli alunni e all'uso della Google Workspace for Education** attraverso il modulo di Google apposito, sarà attivato un account personale nel dominio @ic2forli.it al fine di poter usufruire delle app della G-Workspace for Education secondo il seguente meccanismo:

### **cognome.nome@ic2forli.it (\*)**

- nel caso di nome o cognome con lettere accentate questi saranno riportati nelle mail con le lettere prive di accento
- nel caso di doppio cognome sono elencati entrambi senza spazi né punti di separazione
- nel caso di doppio nome è riportato solo il primo

### Per accedere al proprio account

- è necessario attendere comunicazione da parte del docente coordinatore di classe (l'accesso sarà disponibile solo dopo verifica della sottoscrizione del modulo **Google da parte dei genitori**)
- occorre collegarsi a internet all'indirizzo <http://accounts.google.com>

La **password provvisoria (\*\*)** che dovrà essere cambiata obbligatoriamente al primo ingresso, corrisponde al nome del plesso di appartenenza con la prima lettera maiuscola seguito senza spazi dalla classe frequentante in questo anno scolastico.

Ad esempio per un alunno frequentante la classe 3B a seconda del plesso di appartenenza, la password sarà:

- Rivalta3B                    se frequentante la primaria plesso Rivalta
- Deamicis3B                se frequentante la primaria plesso De Amicis
- Palmezzano3B             se frequentante la secondaria plesso Palmezzano

→ **Si raccomanda di prendersi nota della nuova password scelta**

### Validità e utilizzo degli account

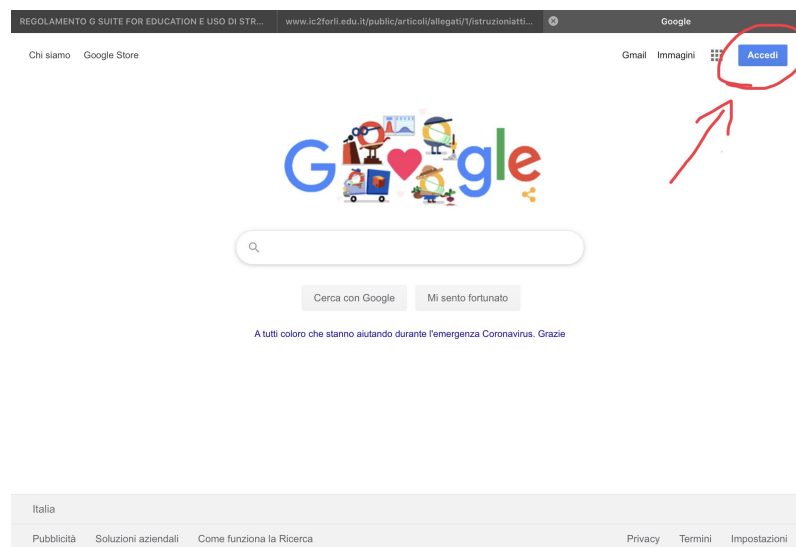
Gli account degli studenti rimarranno attivi fino al termine del percorso di studio presso la nostra Istituzione scolastica, perciò si raccomanda di **non** utilizzare l'account ic2forli.it per gestire e archiviare comunicazioni e documenti personali. La piattaforma è concessa in uso

gratuito per lo svolgimento delle attività didattiche e dei progetti d'istituto. Si declina ogni responsabilità per un uso diverso da quello didattico.


## TUTORIAL ATTIVAZIONE ACCOUNT

Accesso da computer: si consiglia di utilizzare **Chrome** come browser.

**Dopo comunicazione da parte del docente coordinatore di classe, accedete a [www.google.it](http://www.google.it) e cliccate sull'icona 'Accedi'**



Inserite l'utente [cognome.nome@ic2forli.it](mailto:cognome.nome@ic2forli.it) (\*) come specificato nelle istruzioni sopra

  
**Accedi**  
Utilizza il tuo Account Google

Indirizzo email o numero di telefono

[Non ricordi l'indirizzo email?](#)


Non si tratta del tuo computer? Utilizza finestre di navigazione privata per accedere. [Ulteriori informazioni](#)

[Crea un account](#)

Italiano ▼      Guida    Privacy    Termini

Inserite la password provvisoria (\*\*\*) poi cliccate su 'Avanti' e accettate i termini di utilizzo. Inserite una password sicura e cliccate su 'cambia password'.

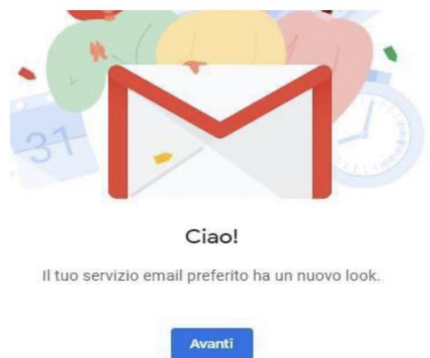
[Leggi ulteriori informazioni sulla scelta di una password sicura](#)

  
Scegli una nuova password sicura che non utilizzi per altri siti web.

**Crea password**

**Conferma password**

Cliccate di nuovo su 'Avanti'.



Dopo aver cliccato 'Avanti' scegliete la visualizzazione 'predefinita' e cliccate su 'OK'.

### Scegli una visualizzazione

Predefinita Normale Compatta

OK

A questo punto avrete un'interfaccia di posta elettronica e potrete utilizzare le App.

